

# نظام التقدم

٢

- يفهمُ نظامَ التقدّم ومجالاته ومراتبه.
- يطبقُ سجلَ التقدّم في المخيّم.

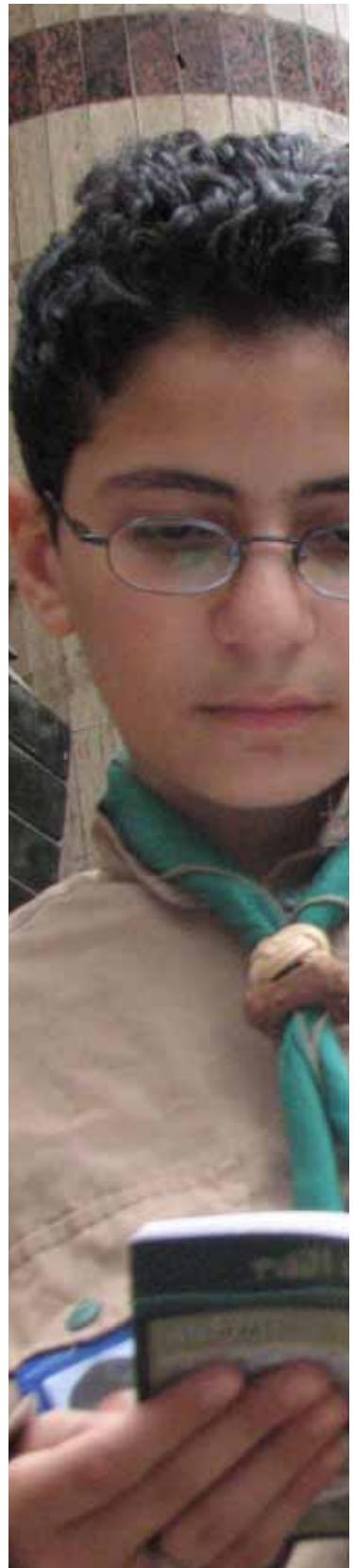
البُلْدَار

- ١ أنا مجتهدٌ في باب الصلاة.....(٥ دقائق)
- ٢ شجرة التقدّم.....(٥ دقائق)
- ٣ متطلباته.....(٢٠ دقيقة)
- ٤ مجالاته.....(٥ دقائق)
- ٥ فوائده.....(١٠ دقائق)
- ٦ تقييم.....(٥ دقائق)

٥٠:٠٠

- ١ - لوح وايت بورد وأقلامه وممحاته.
- ٢ - بطاقة القصة.
- ٣ - شريط لاصق.
- ٤ - أقلام ماركر أربعة ألوان.
- ٥ - كرتون ملون (٢٠×٢٠ سم عدد٦ - ٥٠×١٠ سم على نصف عدد المشاركين - ٧٠×٥٠ سم عدد١)
- ٦ - سجلات تقدم كشافة بعدد المشاركين.

البُلْدَار



**ط**

قصة وأسئلة

**ل**

بطاقة القصة

مصطلحات

- المعرف:** الأمور العقلية والفكرية والإعتقادات.
- المهارات:** أفعال الجسم وما يستطيع أن يقوم به الفرد.
- السلوكيات:** الصفات الباطنية التي تظهر في أفعاله وتصرفاته الظاهرة.

## أنا مجتهد في باب الصلاة

السلام عليكم يا أصدقائي.. سأخبركم قصتي في العام ١٩٨٥ ومع تأسيس كشافة الإمام المهدى عليه السلام، انتسبت إلى قطيع الأشبال مع أبي كنْت صغيراً لعدم وجود فريق برامع، فكان نصيبي أن التحق بقطيع الأشبال، عفواً ليس هذا المهم في قصتي. فقد عينوا لنا قائداً ما زلت أذكره جيداً، فهو قائد طيب ونشيطٌ ومجدٌ في عطائه. درسنا الوضوء والصلاحة وبمظلات الوضوء وغيرها من الأحكام المتعلقة بهما، ولكن الله اختاره شهيداً فعينوا لنا قائداً جديداً بدأ معنا من الصفر، فدرسنا أيضاً الوضوء والصلاحة وأحكامهما.

وبعد عدة أشهر تركنا لسبب لا أعرفه، فعيّنوا لنا قائداً ثالثاً، فأعاد لنا الوضوء والصلاحة باعتبارهما عمود الدين وأول ما يُسأل عنه الإنسان، وإن قبلت قبل ما سواها ثم تركنا فيعيّنوا لنا قائداً رابعاً، في اللقاء الأول وقبل أن يبدأ بادرته بالقول: يعطي الدرس يا قائداً؟ سأليني: بتعرف أحكام الصلاة؟ فأجبته بلغة الواشق من نفسه: أكيد.

آلا تذكرون، فأنا درسته ثلاثة مرات - بكل فخر أنا مجتهد في باب الصلاة - ولكن ما رأيكم لو جاءنا قائداً خامساً؟ هل سيدرسنا الوضوء والصلاحة؟

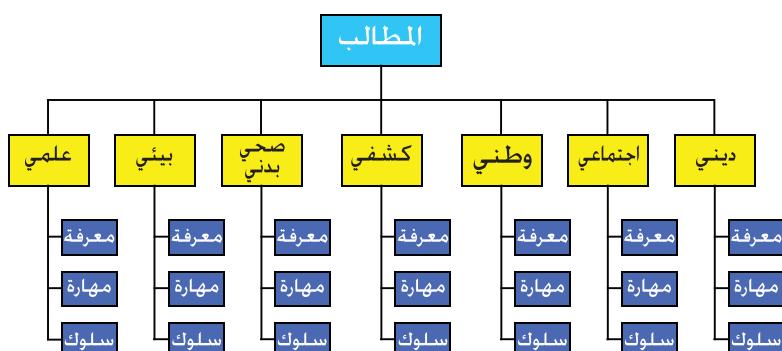
### أسئلة للمعالجة:

- كيف كان يمكننا أن نتجاوز هذا التكرار؟
- كيف يمكننا أن نوثق ما نجزه كل كشفي؟



## شجرة التقدم

نظام التقدم هو مجموعة المطالب التي على العنصر الكشفي أن يحققها في مجالات متعددة، ضمن مهلة زمنية محددة، خلال الأنشطة وغيرها، لقبوله واحتيازه المراتب الكشفية.

**ط**

عرض المادة

**ل**

كرتون ملون ٢٠×٢٠ سم  
عدد ١

## متطلباته (مثال مرحلة الكشافة والمرشدات)

يتصدر نظام التقدم بطاقةً بالبيانات الشخصية للكشاف، ثم جدولًا بمتطلبات القبول، وبعدها متطلبات التقدم في كلِّ مجالٍ من المجالات.

### شروط القبول:

- يملأ طلب الانتساب.
- يؤدي التحية الكشفية.
- يردد الوعد الكشفي.
- يعدد 5 من بنود القانون.
- يحضر 4 إجتماعات متتالية.
- يحفظ 3 صرخات كشفية.

### لاجتياز درجة الكشاف المبتدئ والحصول على وسام الكفایة الموازي لها

#### يجب على الكشاف:

في مدة 10 أشهر

- اجتياز 20٪ من متطلبات كلِّ مجالٍ من المجالات السبعة ومن جميع الأغراض.

• نيل وسامين من أوسمة الهوائيات.

### لاجتياز درجة الكشاف الثاني والحصول على وسام الكفایة الموازي لها

#### يجب على الكشاف:

في مدة 12 شهراً

- اجتياز 25٪ من متطلبات كلِّ مجالٍ من المجالات السبعة ومن جميع الأغراض.

• نيل ثلاثة من أوسمة الهوائيات.

### لاجتياز درجة الكشاف الأول والحصول على وسام الكفایة الموازي لها

#### يجب على الكشاف:

في مدة 12 شهرًا

- اجتياز 25٪ من متطلبات كلِّ مجالٍ من المجالات السبعة ومن جميع الأغراض.

• نيل ثلاثة من أوسمة الهوائيات.



## مجالاته



- ١- المجال الديني
- ٢- المجال الاجتماعي
- ٣- المجال الكشفي
- ٤- المجال الصحي والبدني
- ٥- المجال البيئي
- ٦- المجال العلمي
- ٧- المجال الوطني

ط

يطرح المدرب ٧ أغراض  
تتناول جميع المجالات  
وعلى المشاركين اكتشاف  
المجال الذي يرجع اليه  
الغرض

ل

كرتون ملون ٢٠×٢٠ سم  
عدد ١

## فوائده

- ١- ضبط عملية التقدم.
- ٢- حفظ انجازات الفرد: مع كل مرتبة يأخذ إفادة.
- ٣- ترك حرية الإختيار للعنصر.
- ٤- مراعاة الفروق الفردية.
- ٥- المنافسة السليمة.
- ٦- الدعم المعنوي والتشجيع (التحفيز): بعد الإنتهاء من كل مرتبة يعطي شهادة مرحلة + شارة تعلق على الزي.

باسمك تعالى	
كشافة الإمام المهدي	
شهادة إنتهاء درجة	
.....	
الإسم: ..... الرتبة: ..... الفوج: .....	
لقد أتم درجة:	ومنح هذه الشهادة بتاريخ: ...../...../٢٠٠٢ م
توقيع الجهة المانحة	

ط

عمل ثانوي: يطلب المدرب من المشاركين الوقوف وجهًا لوجه، والتشارو معًا حول فوائد هذا النظام، وكتابة فكرة واحدة على كرتونة ملونة طولية تعبر عن رأيهما.

بعدها يأخذ المدرب الكراتين ويتوارها على الجميع، في حين يقوم أحد المشاركين بكتابة الأفكار دون تكرار على كرتونة ملونة كبيرة. يطلب المدرب منهم لصقها على أحد الجدران المخصصة في القاعة. يوزع عليهم سجلات التقدم ويطلب منهم تصفيحها، ويرد على تساؤلاتهم.

ل

- كرتون ملون ٥٠×١٠ سم  
على نصف عدد المشاركين  
كرتون ملون ٧٠×٥٠ سم  
عدد ١  
- شريط لاصق  
- سجلات بعد المشاركين

## للمطالعة

### مراجعة الفروق الفردية:

تبدأ عملية مراجعة الفروق الفردية بين الأفراد عندما يدرك القائد أن الحاجات التربوية لمجموعة من الأفراد، أو للفرد الواحد، تختلف عن الحاجات المفترضة لفرد المثالى.

يتعرف القائد على الفروق الفردية من خلال:

أ- ملاحظة الفروق بين الأفراد في الخلفيات اللغوية والثقافية والاجتماعية.

ب- قدرات الاستيعاب والإنتاج، وقدراتهم على التفاعل مع القائد والزملاء.



تتم مراجعة الفروق الفردية من خلال:

١. تقسيم الوحدة إلى مجموعات متعاونة، يستفيد كل عضو منها من مجموعته ويفيدها.

٢. تصويب الأخطاء، تصويبًا مباشراً أو غير مباشراً، من قبل القائد في الوقت المناسب لذلك.

٣. تقديم أمثلة متعددة لكل مفهوم من المفاهيم المتضمنة في النشاط.

٤. تنويع استخدام المواد التعليمية والوسائل المناسبة (المستندات . الصور. الرسوم البيانية ... الخ)

٥. طرح الأسئلة عليهم، وتقبّل إجاباتهم، وتحمّل أخطائهم.

٦. تقديم أنشطة تدريبية للذين يحتاجون إلى مزيد من الوقت، والتدريب للتعرف على المعلومات الأساسية.

٧. تقديم أنشطة لفهم أو التفسير تناسب الذين يحتاجون إلى المزيد من الشرح والتفسير لفهم المعلومات الجديدة.

وعلى ذلك يمكن القول إن عملية مراجعة الفروق الفردية ضرورية إلى حد كبير وتساعد هذه العملية على تحقيق عدة أمور أساسية، أهمها:

- الإهتمام بتعليم جميع المستويات.

- الارتفاع بمحرّجات العملية التعليمية.

- التقليل من الفاقد التعليمي.